



Azienda Speciale

"Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Pavia per la regolazione e la pianificazione del Servizio Idrico Integrato"

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Rep. n. 5/2020 del 23 ottobre 2020

L'anno 2020, il giorno ventitre del mese di ottobre 2020, alle ore 16.30 con la modalità della videoconferenza, così come previsto dell'art. 73 del D.L. 18/2020, convertito con l. 27/2020, attraverso l'applicativo Zoom, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito, previa regolare convocazione ai sensi dello Statuto, inviata tramite e-mail.

Sono presenti i Consiglieri:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Marchesotti Ilaria	Presidente	X	
Bertarello Antonella	Vicepresidente	X	
Maccabruni Alberto	Consigliere	X	
Patucchi Paola	Consigliere	X	
Vecchio Marco	Consigliere		X

Presiede la seduta Ilaria Marchesotti, nella sua qualità di Presidente dell'Ufficio d'Ambito, ai sensi dell'art. 13, comma 1, dello Statuto dell'Ufficio d'Ambito.

Assiste alla seduta il Direttore Claudia Fassina.

Il Presidente, dopo aver chiamato, su unanime consenso di tutti i Consiglieri di Amministrazione presenti, il Direttore Claudia Fassina a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 11, comma 11, dello Statuto dell'Ufficio d'Ambito:

- a) constata e fa constatare che l'odierno Consiglio di Amministrazione è stato convocato regolarmente ai sensi di quanto previsto dallo Statuto e dall'art. 73 del D.L. 18/2020 ("Cura Italia");
- b) dà atto che alla riunione partecipano le dipendenti Silvia Beltrametti e Roberta Scotti;

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente

DICHIARA

validamente costituito l'odierno Consiglio di Amministrazione e pertanto atto a discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) Presa d'atto del nuovo Regolamento ANAC in materia di whistleblowing e implementazione delle procedure per la segnalazione di illeciti;
- 3) Nomina del Nucleo di valutazione in forma monocratica: determinazioni;
- 4) Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito a ex dipendente in quiescenza ai sensi dell'art. 5, comma 9, D.L. n. 95/2012;
- 5) Progetto esecutivo "Adeguamento funzionale dell'impianto di depurazione centralizzato di Sannazzaro de' Burgondi a servizio del nuovo schema depurativo comprendente gli agglomerati di Sannazzaro de' Burgondi (AG01813801), Zinasco (AG01819001), Zinasco-

Sairano (AG01819002) e Pieve Albignola (AG01811201)” presentato da Pavia Acque S.c.a r.l.: decisioni conseguenti;

6) Varie ed eventuali.

Si procede quindi alla trattazione dell’argomento posto al primo punto all’ordine del giorno: ***Approvazione verbale della seduta precedente.***

il Consiglio di Amministrazione

Visto il verbale della precedente seduta del Consiglio di Amministrazione, tenutasi il 16 luglio 2020, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale,

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente,

DELIBERA

1. di approvare il verbale della precedente seduta del Consiglio di Amministrazione, tenutasi il 16 luglio 2020, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Si dà atto che la presente deliberazione sarà pubblicata sull’Albo Pretorio dell’Ufficio d’Ambito.

Si passa, quindi, alla trattazione del secondo punto all’Ordine del Giorno:

Preso d’atto del nuovo Regolamento ANAC in materia di whistleblowing e implementazione delle procedure per la segnalazione di illeciti

il Consiglio di Amministrazione

Anticorruzione n.190/2012 e poi modificato dalla Legge n.179/2017, introduce le “Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell’ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato”, il cosiddetto “whistleblowing”;

Considerato che, in ottemperanza alle disposizioni sopra indicate, l’Azienda Speciale/Ufficio d’Ambito della Provincia di Pavia ha provveduto a munirsi, dall’11 ottobre 2018, di un’apposita casella di posta elettronica denominata whistleblowing@atopavia.it, dalla quale i dipendenti possono inviare mail di segnalazione di illeciti in forma anonima, utilizzando qualsiasi dispositivo digitale (pc, tablet, smartphone) sia dall’interno dell’Ente che dall’esterno;

Preso atto che l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato, con la [*Delibera n. 690 del 1° luglio 2020*](#), uno specifico Regolamento ANAC avente ad oggetto “*la gestione delle segnalazioni e per l’esercizio del potere sanzionatorio in materia di tutela degli autori di segnalazioni di illeciti o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell’ambito di un rapporto di lavoro*”, entrato in vigore dal 3 settembre scorso, agli atti a cui si rimanda integralmente;

Considerato che il suddetto Regolamento, tra le altre disposizioni, disciplina in modo più dettagliato il contenuto e le modalità di segnalazioni di illeciti sia al RPCT che direttamente all’ANAC;

Valutata l’offerta delle diverse società, accreditate da ANAC, che offrono una piattaforma informatica per adempiere agli obblighi normativi in materia da parte dei soggetti interessati;

Dato atto che “WhistleblowingPA di Transparency International Italia” e il “Centro Hermes per la Trasparenza e i Diritti Umani e Digitali”, sono le uniche società a mettere a disposizione delle P.A.,

a titolo gratuito, una piattaforma informatica per adempiere agli obblighi normativi, accreditata da ANAC e che la stessa è quella adottata da maggior parte delle P.A.;

Considerato che l'istituto del whistleblowing è strettamente correlato alla prevenzione della corruzione e pertanto previsto nel PTPCT 2020-2022 dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito;

Ritenuto di dare attuazione alle modifiche sostanziali introdotte dal Regolamento ANAC del 3 settembre 2020, quale ulteriore obiettivo 2020 del suddetto PTPCT 2020-2022;

Dato atto che il RPCT dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito della Provincia di Pavia è il Direttore, Claudia Fassina, come da deliberazione n. 45 del 17 novembre 2017;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L., espresso dal Direttore dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito;

Visto il parere in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.E.LL., D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000, espresso dal Direttore dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito;

con n. 4 voti unanimi favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente,

DELIBERA

1. di prendere atto del Regolamento ANAC avente ad oggetto *“la gestione delle segnalazioni e per l'esercizio del potere sanzionatorio in materia di tutela degli autori di segnalazioni di illeciti o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro”*, entrato in vigore dal 3 settembre scorso, pubblicato sul sito ANAC;
2. di introdurre come ulteriore obiettivo 2020 del suddetto PTPCT 2020-2022 le modifiche sostanziali introdotte dal Regolamento ANAC sopra citato;
3. di aderire al progetto WhistleblowingPA di Transparency International Italia e del Centro Hermes per la Trasparenza e i Diritti Umani e Digitali che mette a disposizione delle P.A, a titolo gratuito, una piattaforma informatica per adempiere agli obblighi normativi, accreditata da ANAC;
4. di dare mandato al Direttore, in qualità di RPCT, di assolvere tutti i necessari adempimenti inerenti:
 - all'iscrizione e attivazione della piattaforma di WhistleblowingPA di Transparency International Italia e del Centro Hermes;
 - all'adeguata informativa sulle modalità di segnalazione di illeciti sul sito internet dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito a tutti i potenziali interessati, oltre che a tutti i dipendenti;
5. di disporre la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del d. lgs. 33/2013.

Il Presidente mette in votazione l'immediata eseguibilità.

il Consiglio di Amministrazione,

con n. 4 voti unanimi favorevoli espressa nei modi previsti dalla normativa vigente

APPROVA

l'immediata eseguibilità della deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 d.lgs. 267/2000 per motivi d'urgenza.

Si dà atto che la presente deliberazione sarà pubblicata sull'albo pretorio dell'Ufficio d'Ambito.

Si passa, quindi, alla trattazione del terzo punto all'Ordine del Giorno:

Nomina del Nucleo di valutazione in forma monocratica: determinazioni.

Premesso che l'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito della Provincia di Pavia applica al proprio personale dipendente il CCNL del comparto Regioni e Autonomie locali;

Dopo breve discussione,

il Consiglio di Amministrazione

Premesso che l'incarico all'organismo indipendente di valutazione assegnato con deliberazione n. 37/2017 è scaduto;

Visti:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare l'art. 14 comma 1, dove si prevede che "ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, si dota di un organismo indipendente di valutazione delle performance";
- la Delibera Civit n. 121/2010 in cui si legge: "*considerato che l'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009, non trova applicazione ai comuni (stante il mancato rinvio disposto dall'articolo 16, comma 2, del decreto legislativo n. 150 del 2009), la Commissione ritiene che rientri nella discrezionalità del singolo Comune la scelta di costituire o meno l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)*";
- il vigente Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione n. 7/2012, da ultimo modificato con deliberazione n. 54/2016, con specifico riferimento all'art. 22, in cui si prevede la presenza di un generico organismo di valutazione;

Ritenuto, alla luce delle considerazioni sopra esposte:

- di optare per la nomina di un Nucleo di Valutazione, organismo indipendente cui l'Ufficio affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di gestione della *performance*, nonché la sua corretta applicazione, tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ente e della sua limitata dimensione, in quanto sottoposto a una più snella regolamentazione, pur assicurando il rispetto dei principi disposti dal D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e dal D.Lgs. 165/2001 in materia di pubblico impiego;
- di provvedere, come in precedenza, considerate anche le dimensioni ridotte dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito, alla nomina di un organismo di valutazione in forma monocratica, nello specifico di un nucleo di valutazione composto da un unico esperto esterno;

Preso atto che si era provveduto a una ricognizione presso enti analoghi per verificare le scelte in merito all'organismo di valutazione e su possibili nominativi di esperti;

Acquisito, quindi, il curriculum della dott.ssa Elisabetta Pandolfo, agli atti della procedura, collaboratrice della Dasein S.r.l. con sede in Lungo Dora Colletta n. 81 a Torino che ha maturato competenze e esperienze specifiche per l'incarico in oggetto, anche presso altri Uffici d'Ambito;

Valutati i titoli, la professionalità e l'esperienza acquisiti nel campo del management pubblico e della misurazione e valutazione delle performance del personale delle Pubbliche Amministrazioni della dott.ssa Elisabetta Pandolfo e che tali requisiti rispecchiano appieno le esigenze dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito;

Visto il preventivo, con descrizione delle attività, agli atti della procedura (Rep. 35/2020), presentato dalla Dasein S.r.l., di cui la dott.ssa Elisabetta Pandolfo è collaboratrice, che prevede un costo di € 3.000,00 (oltre IVA di legge) annuo per la durata dell'incarico di 3 anni;

Acquisita la dichiarazione rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, agli atti della procedura:

- della Dasein Srl, ivi comprese di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque al non avere attribuito incarichi ad ex-dipendenti dell'Ufficio che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ufficio nei suoi confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 7 del PTPCT;
- della dott.ssa Pandolfo, relativa all'assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

Ritenuto, altresì, conseguentemente:

- di nominare la dott.ssa Elisabetta Pandolfo quale Nucleo di Valutazione in forma monocratica,
- di determinare la durata in carica del Nucleo di Valutazione monocratico in 3 anni dalla data della pubblicazione della presente deliberazione e, comunque, fino alla conclusione del terzo procedimento di valutazione (relativo all'anno 2022);
- di ritenere congruo, comparando situazioni analoghe, il compenso annuo di € 3.000,00 (oltre IVA di legge);

tenuto conto:

- di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di ordinamento degli Enti Locali e in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, anche non espressamente richiamata;
- di quanto previsto dalla vigente disciplina nazionale e regionale lombarda in materia di governo del Servizio Idrico Integrato, anche non espressamente richiamata;
- di quanto previsto dalla L.R. Lombardia n. 26/2003 e s.m.i.;
- dell'atto costitutivo e lo statuto vigente dell'Ufficio d'Ambito;
- di quanto previsto dalla vigente normativa nazionale in materia di disciplina dell'Azienda Speciale anche non espressamente richiamata;

acquisiti:

- il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 dal Direttore dell'Ufficio d'Ambito;
- il parere in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 dal Direttore dell'Ufficio d'Ambito;

con n. 4 voti unanimi favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente,

DELIBERA

1. di nominare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, la dott.ssa Elisabetta Pandolfo quale Nucleo di Valutazione monocratico dell'Ufficio d'Ambito di Pavia, per la durata di tre anni dalla data della pubblicazione della presente deliberazione e, comunque, fino alla conclusione del terzo procedimento di valutazione (relativo all'anno 2022);
2. di stabilire il compenso annuo di € 3.000,00 (oltre IVA di legge), da liquidare alla Dasein S.r.l. con sede in Lungo Dora Colletta n. 81 a Torino, di cui la dott.ssa Pandolfo è dipendente;
3. di demandare al Direttore la liquidazione del suddetto compenso previa presentazione di nota giustificativa;
4. di comunicare la nomina all'interessata e al Revisore dei Conti.

Il Presidente mette in votazione l'immediata eseguibilità.

il Consiglio di Amministrazione

con n. 4 voti unanimi favorevoli espressa nei modi previsti dalla normativa vigente

APPROVA

l'immediata eseguibilità della deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 d.lgs. 267/2000 per motivi d'urgenza.

Si dà atto che la presente deliberazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Ufficio d'Ambito.

Si passa, quindi, alla trattazione del quarto punto all'Ordine del Giorno:

Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito a ex dipendente pubblico in quiescenza ai sensi dell'art. 5, comma 9, D.L. n. 95/2012 e ss.mm.ii.

il Consiglio di Amministrazione

Visto il PTFP (Piano Triennale Fabbisogno Personale) 2020-2022 dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito della Provincia di Pavia, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 20 dicembre 2019, che prevedeva n. 1 risorsa di categoria C da assegnare all'Ufficio tecnico, per l'anno 2020, da reperire tramite l'istituto del comando ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Considerato che presso l'Azienda Speciale/ Ufficio d'Ambito ha svolto servizio in comando il sig. Piero Soria, dipendente della Provincia di Pavia in qualità di istruttore tecnico di categoria C, dal 01/01/2019 al 14/08/2020, collocato in quiescenza dal 15/08/2020 ai sensi dell'art. 14, comma 3, del d.l. 4/2019, convertito in legge 26/2019 (c.d. quota cento);

Evidenziato che attualmente l'Ufficio Tecnico registra una forte carenza di organico, anche in considerazione del fatto che un istruttore – categoria C - dell'Ufficio Tecnico è stato trasferito in Provincia di Pavia, in mobilità ai sensi dell'articolo 30 D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., a far data dal 01/06/2020;

Considerato, pertanto, che è necessario individuare soluzioni per garantire la continuità delle attività e il supporto alle funzioni di competenza dell'Ufficio Tecnico, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze maturate, in particolare per quanto riguarda le attività di controllo degli scarichi e di sopralluogo in merito alla qualità dei corpi idrici;

Acquisita la nota del sig. Piero Soria (P.G.n. 2923/2020), con la quale lo stesso si rende disponibile a svolgere a titolo gratuito prestazioni lavorative per le funzioni di competenza c/o l'Ufficio Tecnico dell'Azienda Speciale/ Ufficio d'Ambito;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014 e dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015 che espressamente dispone il divieto per le Pubbliche Amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

Rilevato che la normativa sopra richiamata consente alle Pubbliche Amministrazioni, in deroga al conferimento del divieto di incarichi al personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito;

Tenuto conto che il dipartimento della Funzione Pubblica con Circolare n. 6/2014, in tema di interpretazione e di applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii *“serve a consentire alle Amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e di ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici”*;

Vista la Circolare n. 4/2015 del dipartimento della Funzione Pubblica, integrativa della sopra citata Circolare n. 6/2014, che, relativamente agli incarichi consentiti espressamente dispone che *“gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuali per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico”*;

Considerato che:

- il sig. Piero Soria è in possesso di specifiche competenze tecniche acquisite in materia di “sviluppo e caratteristiche del reticolo idrografico dell'ATO, valutazione dello stato ecologico delle acque superficiali, stima degli effetti degli scarichi sulla qualità dei corpi idrici recettori”, necessarie per rispondere alle esigenze dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito in materia;
- il conferimento dell'incarico temporaneo a titolo gratuito è strettamente funzionale all'interesse dell'Amministrazione, in coerenza con quanto rilevato nella 2015 del dipartimento della Funzione Pubblica, integrativa della sopra citata Circolare n. 6/2014 e nella Circolare n. 4/2015 del Ministero della Funzione Pubblica e che l'Azienda Speciale/ Ufficio d'Ambito provvede di propria iniziativa, verificata la disponibilità dell'interessato e non su domanda dello stesso;

Ritenuto opportuno, conseguentemente, di conferire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, al sig. Piero Soria un incarico di collaborazione presso l'Ufficio Tecnico dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito per l'espletamento delle seguenti attività, inerenti alle competenze a suo tempo esercitate presso l'Azienda Speciale:

- partecipare alle azioni di competenza dell'Azienda in materia di:
 - valutazione degli effetti degli scarichi di reflui urbani sui corsi d'acqua interessati da obiettivi di qualità o da altre esigenze di tutela delle caratteristiche ambientali e paesaggistiche;
 - predisposizione di protocolli di indagine e di programmi operativi funzionali alle predette valutazioni;
 - verifica della coerenza delle previsioni del Piano d'Ambito con gli obiettivi di raggiungimento o mantenimento della qualità ambientale formalizzati per i corpi idrici superficiali del territorio dell'ATO;

- analisi delle opportunità di efficientamento delle azioni del Gestore finalizzate al contenimento degli apporti di inquinanti al reticolo idrico tutelato;
- supporto alle attività di controllo dell'Ufficio d'Ambito;

Ritenuto, altresì, di stabilire che:

- il rapporto di collaborazione venga esercitato per un periodo di 12 mesi a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii;
- nell'espletamento dell'incarico, il sig. Piero Soria potrà utilizzare tutta la strumentazione in dotazione all'Azienda Speciale/ Ufficio d'Ambito per il corretto espletamento delle attività di competenza e non sarà previsto l'obbligo della rilevazione della presenza in Ufficio dello stesso;

Visto lo schema di Convenzione inerente l'incarico del sig. Piero Soria, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, al quale si rimanda per il dettaglio dei contenuti dell'incarico e degli obblighi reciproci dell'Azienda Speciale e dell'incaricato;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L., espresso dal Direttore dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito;

Visto il parere in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.EE.LL., D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000, espresso dal Direttore dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito;

con n. 4 voti unanimi favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente,

DELIBERA

- 1) di conferire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii, per le motivazioni espresse in premesse, qui integralmente richiamate, al sig. Piero Soria, un incarico di collaborazione presso l'Ufficio Tecnico dell'Azienda Speciale/ Ufficio d'Ambito per l'espletamento delle seguenti attività, inerenti alle competenze a suo tempo esercitate presso l'Azienda Speciale:
 - a. partecipare alle azioni di competenza dell'Azienda in materia di:
 - valutazione degli effetti degli scarichi di reflui urbani sui corsi d'acqua interessati da obiettivi di qualità o da altre esigenze di tutela delle caratteristiche ambientali e paesaggistiche;
 - predisposizione di protocolli di indagine e di programmi operativi funzionali alle predette valutazioni;
 - verifica della coerenza delle previsioni del Piano d'Ambito con gli obiettivi di raggiungimento o mantenimento della qualità ambientale formalizzati per i corpi idrici superficiali del territorio dell'ATO;
 - analisi delle opportunità di efficientamento delle azioni del Gestore finalizzate al contenimento degli apporti di inquinanti al reticolo idrico tutelato;
 - b) supporto alle attività di controllo dell'Ufficio d'Ambito;
- 2) di stabilire che il rapporto di collaborazione venga esercitato per un periodo di 12 mesi e che lo stesso risulta essere conferito a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii;
- 3) di stabilire che, nell'espletamento dell'incarico, il sig. Piero Soria potrà utilizzare tutta la strumentazione in dotazione all'Azienda Speciale/ Ufficio d'Ambito per il corretto espletamento delle attività di competenza e non sarà previsto l'obbligo della rilevazione della presenza in Ufficio dello stesso;

- 4) di dare mandato al Direttore di provvedere alla stipula della Convenzione, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, e a provvedere alla adeguata copertura assicurativa e agli eventuali adempimenti necessari in tema di sorveglianza sanitaria e/o sicurezza sul lavoro.

Il Presidente mette in votazione l'immediata eseguibilità.

il Consiglio di Amministrazione,

con n. 4 voti unanimi favorevoli espressa nei modi previsti dalla normativa vigente

APPROVA

l'immediata eseguibilità della deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 d.lgs. 267/2000 per motivi d'urgenza.

Si dà atto che la presente deliberazione sarà pubblicata sull'albo pretorio dell'Ufficio d'Ambito.

A questo punto, visto che 2 Consiglieri hanno problemi di connessione internet e non riescono più ad accedere alla videoconferenza, constatato che viene a mancare il numero legale, il Presidente decide di rimandare la trattazione del quinto punto all'Ordine del Giorno: *Progetto esecutivo "Adeguamento funzionale dell'impianto di depurazione centralizzato di Sannazzaro de' Burgondi a servizio del nuovo schema depurativo comprendente gli agglomerati di Sannazzaro de' Burgondi (AG01813801), Zinasco (AG01819001), Zinasco-Sairano (AG01819002) e Pieve Albignola (AG01811201)" presentato da Pavia Acque S.c.a r.l.: decisioni conseguenti*, a successiva seduta del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente quindi, non avendo nulla da aggiungere a quanto già discusso e deliberato e null'altro essendovi da deliberare, né avendo alcuno chiesto la parola, dichiara chiusa alle ore 18.00 la riunione.

*Il Presidente del Consiglio di
Amministrazione
(Ilaria Marchesotti)*

*Il Verbalizzante
(Claudia Fassina)*